

Wie verwalte ich Geräte (Drucker und Bezahlterminals)?

Aktualisiert am 16. Oktober 2026

Drucker und Kartenterminals sind die Geräte, die eine Bestellung tatsächlich zum Gast oder in die Küche bringen bzw. die Kartenzahlung abwickeln. Unter Einstellungen > Geräte verwaltest du alle physischen Geräte einer Verkaufsstelle zentral – über die zwei Reiter **"Drucker"** und **"Kasse"** (Letzterer zeigt die Bezahlterminals). Die Reiter-Aufteilung gilt mittlerweile sowohl am Desktop als auch mobil.

Einstellungen Geräte

Drucker Kasse

Liste der Drucker + Drucker hinzufügen

Name	Station	Seriennummer	Aktiv
test			☒
Test sunmi	Main		☒

DESKTOP Reiter Drucker/Kasse und Liste der Drucker.

Einstellungen Geräte

Drucker Kasse

Bezahlterminals + Bezahlterminal hinzufügen

Name	Station	Terminal ID	Status
RX 5000 Prod	-	25510113	

DESKTOP Reiter Kasse zeigt die Liste der Bezahlterminals mit Name, Station, Terminal ID und Status-Icons.

Drucker hinzufügen

Über "Drucker hinzufügen" öffnet sich ein zweigeteilter Dialog. Wie du einen Epson-Bondrunder per Seriennummer und Druckmodus "Epson: Server Direct Print" einrichtest, steht bereits im Artikel Wie richte ich einen Epson TM-m30III Bondrunder per Server Direct Print ein?. Zusätzlich legst du hier fest, was und wo dieser Drucker eigentlich drucken soll:

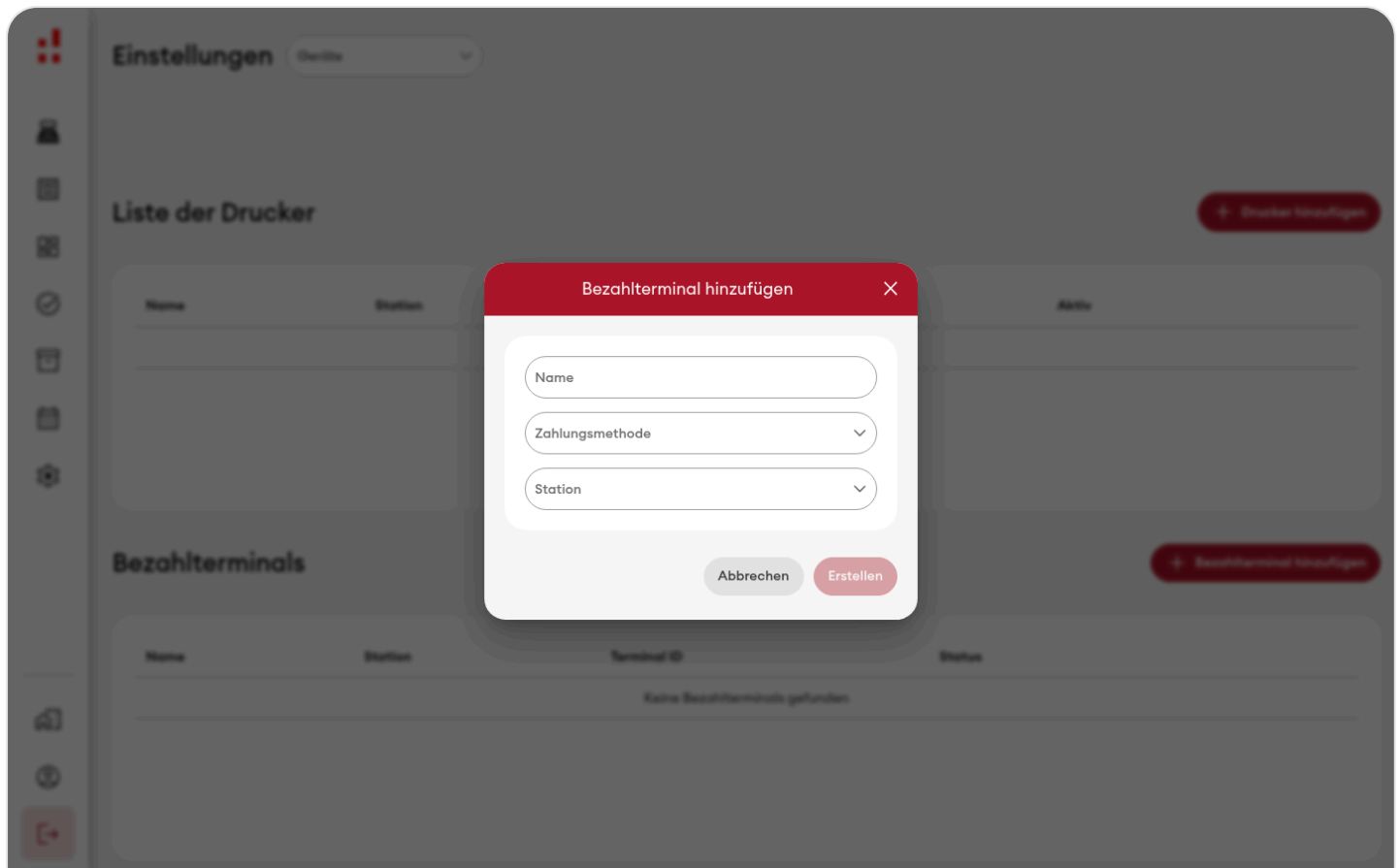
DESKTOP Spezifikationen (Name, Seriennummer, Druckmodus, Kassenschublade verbunden) sowie Zuweisen (Station, Tische).

- **Kassenschublade verbunden:** schaltest du ein, wenn an diesem Drucker eine Kassenschublade angeschlossen ist, die bei Bar-Zahlungen automatisch aufspringen soll.
- **Zuweisen > Station:** derselbe Mechanismus wie im Artikel Wie richte ich Stationen ein und weise sie Artikeln zu? – der Drucker wird einer oder mehreren Stationen zugewiesen und druckt entsprechend zugewiesene Artikel, z.B. alle Getränke an der Bar.
- **Zuweisen > Tische:** zusätzlich lässt sich über "Tischbereich hinzufügen" ein Nummernbereich von Tischen festlegen (z.B. Tisch 1 bis 10). Bestellungen von Tischen in diesem Bereich drucken automatisch auf diesem Drucker – praktisch, wenn ein Drucker fest einem Saalabschnitt zugeordnet ist statt nur einer Zubereitungsstation.

DESKTOP Nummernbereich von-bis für Tische, die automatisch auf diesem Drucker ausgedruckt werden.

Bezahlterminals hinzufügen

Im Reiter "**Kasse**" findest du die Liste der Bezahlterminals – das sind die externen Kartenterminals von Worldline oder Wallee, mit denen Gäste vor Ort mit Karte oder Twint bezahlen. Über "Bezahlterminal hinzufügen" verknüpfst du ein physisches Kartenterminal mit Adiutor: Name, **Zahlungsmethode** (Dropdown mit den unter Einstellungen > Zahlungsmethoden angelegten Terminal-Zahlungsarten wie SumUp oder Worldline Terminal) sowie **Station**.



DESKTOP Felder Name, Zahlungsmethode und Station.

Ist vorher keine Zahlungsmethode vom Typ Terminal angelegt worden, zeigt das Dropdown "Keine Einträge gefunden" – lege also zuerst unter Einstellungen > Zahlungsmethoden die passende Terminal-Zahlungsart an (siehe Artikel Wie richte ich Zahlungsmethoden ein?), bevor du hier ein Terminal verknüpfst. Ohne verknüpftes Bezahlterminal fehlen z.B. im Trinkgeld-Dialog die entsprechenden Kartenzahlungsoptionen (siehe Artikel Wie funktioniert Trinkgeld?).

In der Liste zeigt die Spalte "Status" je Terminal auf einen Blick, ob es mit Adiutor verbunden und einsatzbereit ist.

Mobile Ansicht

Auf dem Smartphone sind Drucker und Kasse ebenfalls als eigene Reiter organisiert, mit derselben Liste und denselben Dialogen wie am Desktop.

